

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Нижний Новгород

« _____ » _____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 476», осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 18.01.2016г. № 8, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице в лице Заведующего Киселевой Ольги Михайловны, действующего на основании Постановления Администрации города Нижнего Новгорода от 28.04.2021г. № 1673

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная (групповая, подгрупповая).

1.3. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 476».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации с 6.30 до 18.30 при пятидневной рабочей неделе, исключая праздничные и выходные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ / _____ общеразвивающей направленности, на основании направления, выданного Управлением образования администрации Канавинского района и личного заявления.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Вносить предложения и давать рекомендации по воспитанию ребёнка в семье.

2.1.4. Переводить Воспитанника в другую возрастную группу из-за отсутствия плановых прививок, либо объединять группы при уменьшении количества детей в летний период или в случае служебной необходимости (болезнь сотрудников, отпуск, аварийные ситуации).

2.1.5. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются сверх основных образовательных программ с учетом потребностей родителей и на основе договора с ними.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать медицинское обслуживание: профилактические осмотры несовершеннолетних, в соответствии с приказом № 514Н от 10.08.2017 г., прививки, осмотры врача-педиатра ДШО, а также оздоровительные мероприятия (утренняя гимнастика, закаливающие мероприятия).

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

Получать:

- компенсацию части родительской платы в размере _____% в соответствии с действующим законодательством;

- льготы по родительской плате в размере _____% при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.2.9. Обращаться по вопросам оплаты за содержание Воспитанника в детском саду к заведующему или заместителю заведующего.

2.2.10. Получать дополнительную информацию о жизнедеятельности образовательной организации на официальном сайте (адрес сайта: www.alisa476nn.ru)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Оформлять своевременно документы для:

- выплаты компенсации родительской платы в соответствии с действующим законодательством и в целях материальной поддержки родителям в воспитании детей;
- предоставления родителю льготы по родительской плате при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе МАДОУ «Детский сад № 476».

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

Предоставить для развития Воспитанника:

а) спортивный зал; музыкальный зал, бассейн, кабинет психолога, компьютеры для обучения детей по программе ИКТ; оборудованные участки и спортивные площадки для физического развития детей.

б) предметно-развивающую среду (оборудование, наглядные пособия, мультимедийное оборудование, игры и игрушки в соответствии с возрастом ребенка).

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника 4-х разовым сбалансированным питанием с учетом 10-дневного меню, включающего уплотненный полдник в соответствии с

требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Организация общественного питания населения», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27 октября 2020 года.

2.3.11. Своевременно переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе 4 настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ в соответствии со ст.10 ФЗ от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства — документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства и иных персональных данных ребенка.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания. Предоставлять медицинское заключение

(медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.6. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18 летнего возраста. По письменному заявлению на имя заведующего родитель может передоверить передачу Воспитанника 3-му лицу. В заявлении должны быть указаны: фамилия, имя, отчество этого лица, паспортные данные, прописка, степень родства. К заявлению прилагается копия паспорта третьего лица.

2.4.7 Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ / _____
(стоимость в рублях)
_____ рублей за один день

пребывания Воспитанника в образовательной организации. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2. Начисление родительской платы производится за текущий месяц. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание Воспитанника в образовательной организации (в случае наличия на то оснований) пропорционально количеству дней фактического посещения Воспитанником МАДОУ «Детский сад № 476».

3.3. Заказчик производит оплату ежемесячно не позднее 06 числа текущего месяца по квитанции, путем перечисления денежных средств на лицевой счет МАДОУ «Детский сад №476».

3.4. Исполнитель своевременно (не менее чем за 14 дней) уведомляет Заказчика об изменении родительской платы (в связи с изменением себестоимости содержания Воспитанника в образовательной организации).

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной

организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет

(стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок не позднее 6-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

4.3.1. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

4.3.2. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации .

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью

образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до момента отчисления Воспитанника из образовательной организации, либо в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. Договор на предоставление дополнительных платных образовательных услуг составляется отдельно, как приложение к основному договору.

6.8. Администрация образовательной организации не несет ответственности за золотые украшения, ценные вещи (такие как сотовый телефон), имеющиеся у Воспитанника в детском саду, поэтому не рекомендует их наличие в образовательной организации.

6.9. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.10. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.11. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.12. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до момента отчисления Воспитанника из образовательной организации, либо в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий

настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.8. Договор на предоставление дополнительных платных образовательных услуг составляется отдельно, как приложение к основному договору.

7.9. Администрация образовательной организации не несет ответственности за золотые украшения, ценные вещи (такие как сотовый телефон), имеющиеся у Воспитанника в детском саду, поэтому не рекомендует их наличие в образовательной организации.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 476» (МАДОУ «Детский сад № 476»)
ИНН 5257062664
КПП 525701001
ОГРН 1035205006638
Адрес: 603167, город Нижний Новгород, улица Гордеевская, дом 54а
р/с 03234643227010003200
Банк ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ УФК по Нижегородской области
г. Нижний Новгород
БИК 042202001
л/сч 30040752357
Телефон 2431841, 2432968
e-mail: ds476_nn@mail.52gov.ru

Заведующий

О.М.Киселева

Заказчик

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспортные данные _____

Адрес места жительства _____

Контактные телефон _____

_____ / _____ /

(подпись) (расшифровка подписи)

С Уставом, Лицензией, Свидетельством о государственной регистрации ознакомлен(а) _____

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата _____ Подпись _____